

# Tørring Idrætsforening

Håndbold – Fodbold – Badminton/Bordtennis- Svømning –  
Gymnastik/Fitness– Løb - Skydning – TIF Cycling – Sponsor –  
Tri – Petanque – Idræt i dagtimerne – Paddle Tennis.



Tørring den, 15.05.2023

REFERAT af Hovedbestyrelsesmøde 09.05.2023, kl. 19.00 i Klublokalet i Gudenåcenteret

## Deltagere:

Per Henrik Ingemann Thomsen (Formand)  
Steen Villumsen (Næstformand)  
Irma Meyer Jensen (Kasserer)  
Annette Juul Hansen (Idræt i Dagtimerne, Løb)  
Anette Bergstrøm (Fodbold-ungdom)  
Dagny Fyhn (Sponsor)  
John Lauth (TIF Cycling)  
Mette Meyer Fyhn (Håndbold)  
Pernille Rørmose Stadsholt (Svømning)  
Torben R. Stadsholt (Gymnastik)  
Vagn Koch (Skydning)  
Sussie Dresler Clausen (Kasserer Suppleant)  
Birgit Madsen (Café)  
Chris Larsen (Gudenåcenteret)  
Helle Skov Battersby (Triathlon)  
Jesper Rosenvold Jakobsen (Paddle Tennis)  
Nicolaj Gregersen (Medie-udvalg)  
Camilla Jessen Markussen (Sekretær)

Afbud: Charlotte Lykke Petersen

Annette Juul Hansen og Vagn Koch ankom lidt ind i mødet.

## Dagsorden

1. Velkommen, vi finder pladserne (alle - 5 min)
2. Formål og forventninger til mødet, underskrift af sidste referat (Steen)
3. Opdateringer fra FU:
  - Referat og regnskab på WWW
  - Nye ansigter/introrunde
  - Fonde
  - Hvad ved vi om Atrium Gården? (Sussie)
  - Opdatering om klublokalet (Chris)
4. Status på Halfordeling (Chris)
5. Fest for byen i uge 25 (Per)
6. Opdatering af vedtægter/pædagogisk politik/samværs politik (Helle)
7. Økonomi: Hjælp til betaling af svømmehal (Helle)
8. Frivillig-dag (Per)
9. Sponsor-ønsker (Dagny)
  - Hvad er processen?
  - Deadline: 5. juni
10. Sæson opstart (Steen)
  - Fællesannonce
  - Rekvirering af børneattester
  - Andet vi skal være opmærksomme på? Deling af gode erfaringer.
11. Eventuelt
12. Tak for denne gang

#### Ad. 1

Steen bød velkommen til mødet og takkede for det store fremmøde

#### Ad. 2

Under pkt. 2 måtte Steen (som værende sidste mødes referent) erkende, at han havde glemt at medtage udprintet referat fra sidste møde. Underskrift må derfor foretages på næste møde.

#### Ad. 3

##### 3.1 Referat og regnskab på hjemmeside

Som vedtaget på forrige møde er beslutningsreferat samt regnskab nu tilgængeligt på TIF's hjemmeside.

##### 3.2 Nye ansigter/introrunde

Da vi på mødet havde to nye ansigter med i form af Camilla Jessen Markussen (hun er indtrådt i FU med officiel titel af sekretær) samt Nicolaj Gregersen (han bliver en del af det kommende medieudvalg), blev der iværksat en præsentationsrunde bordet rundt så de fik indblik i hvem der er med i hovedbestyrelsen og med hvilket formål man sidder her.

Nicolaj kunne berette at udover medieudvalget er han også med i svømmeudvalget.

Camilla kunne berette at udover hendes officielle rolle med sekretærposten, så kunne hun godt se sig selv fremadrettet med flere kasketter på i forhold til at udvikle foreningen. Hun tilkendegav også at det der især motiverer hende, er medvirken til gode tilbud til børn og unge, samt udviklingsmulighederne heri.

De to nye fik hver udleveret "opstartsmappen" som uddeles til nye frivillige.

##### 3.3 Fonde

Steen informerede om Hedensted Kommunes Udviklingspulje, hvor der er ansøgningsfrist 24/5 2023.

Der kan søges deri hvis man har nye idéer eller nye initiativer.

##### 3.4 Hvad ved vi om Atrium gården

Sussie har været i dialog med Bjarne Johansen omkring status på brugen af Atriumgården. Den er nu færdig med fast overdækning. Pt. er det hovedsageligt LS Fysioterapi der bruger den (men mest i dagtimerne), og så har Triathlon og gymnastik (Torben) brugt den lidt. Ifølge Bjarne skal vi koordinere med LS Fys omkring brugen af den, men Per har et ønske om at det må være i dialog med Gudenåcenteret at det koordineres. Således at det bliver via Emil vi som forening booker os ind på brugen af den.

Rekvisitter til brug dernede, skal vi ha fundet en løsning på. Pt. er det kun LS Fys der har redskaber stående i det gamle pumperum ved området.

##### 3.5 Opdatering om klublokalet

Chris kunne informere om det fine nye loftsllys der er blevet installeret i klublokalet m/lysdæmper.

Der kommer også skærm til projektor samt whiteboardtavle.

Chris opfordrede os til allerede nu at begynde oprydning i skabene, med henblik på de skal udskiftes til nogle andre/nyere.

Anette nævnte om renoveringsprojektet kom til at få indflydelse på fodbolds brug af lokalet til fodboldskole i uge 26. Chris forsikrede at vi naturligvis skal navigere uden om uge 26, således at fodbold kan gøre brug af lokalet til fodboldskolen.

#### Ad. 4

Der blev givet meget positiv feedback fra de implicerede afdelinger på at processen har været startet betydeligt tidligere op i år i forhold til tidligere år. Vi er allerede tæt på at have en færdig plan, som tilnærmelsesvis har kunnet tilfredsstille de enkelte afdelingers ønsker.

Det har også været positivt at man så vidt muligt har forsøgt at have én dag pr. afdeling, især i forhold til optimeringen med bander kun én dag.

Der er stadig lige lidt uafklaret med manglende feedback fra gymnastik og fodbold, og så kunne det være perfekt, hvis der kunne blive plads til herrer senior i håndbold.

Chris rundsender version 2 af halfordelingsplanen så snart den er klar.

#### Ad. 5

Per gav informationer omkring Festugen i uge 25, hvor TIF står for onsdagsprogrammet (21/6 2023). Det kommer til at foregå i og omkring Gudenåcenteret. Onsdagsprogrammet er medsendt referatet.

Der kommer til at være aktiviteter fra lørdag i uge 24, og så fra mandag - lørdag i uge 25.

#### Ad. 6

Helle er blevet gjort opmærksom på at der er nogle uhensigtsmæssige formuleringer i vores pædofili-/samværs politik på hjemmesiden.

Der er bl.a. nogle formuleringer omkring "voksne går i bad m/børn-unge" og "der skal altid være 2 voksne m/på ture"

Der skal ændres i formuleringerne, så de er mere hensigtsmæssige og retvisende i forhold til virkeligheden. Angående voksne med på ture, der skal det ændres i stil af "ansvarlige voksne".

FU har fået bemyndigelse til at genbesøge de forskellige dokumenter og komme med forslag til ændringer.

Både Chris og Jesper tilkendegav at svømmehallen er et "offentligt" rum, så de så det ikke så bekymrende i svømmehallens omklædning. Men der var enighed om at vi skal have tilrettet formuleringerne, så vi ikke sætter træner/ledere i en ubehagelig situation.

F.eks. kunne noget af formuleringen angående tilstedeværelse i omklædningsrum være i retning af "at ledere ikke befinder sig alene med børn/unge i omklædningsrum"

Det blev også diskuteret hvorvidt ansvarlige voksne deltagere ved et stævne skal være navngivet på forhånd inden det givne stævne. Per gav udtryk for at han ikke er fortalende for at "forældre" hjælp skal formaliseres. Til stævner hvor der skal overnattende voksne med, vil det være okay med indhentelse af børneattest.

#### Ad. 7

Triathlon har rettet henvendelse til FU pga. presset økonomi efter kommunens genindførsel af halleje betaling og hævnning af hallejen til brug af svømmehaller. Triathlon har regnet sig frem til at de kommer til at mangle 35.000 kr. bare i år.

Helle spurgte ind til hvad andre afdelinger gør for at tjene ind til betaling af halleje. Håndbold har bl.a. taget kontakt til Bambusa med henblik på at medlemmerne skal sælge strømper for at undgå en markant kontingentstigning.

Jesper ytrede at det samtidig handler om at "spinne" overfor de kommunalt folkevalgte. Hvis vi "bare" løser det og selv dækker merudgiften, så vil politikerne jo bare sige "nå de klarede den jo" - det er jo ikke vores hensigt. Det er egentligt et kommunalt issue.

Kulturforvaltningen har indkaldt til dialogmøde d. 31/5 2023 på Hedensted Rådhus. Der handler det om at vi er præsenteret med det antal vi må, så vi fortsætter med at fortælle om frustrationerne ved det her.

Svømmeafdelingen vil prøve at lave en beregning på deres konsekvens af lejestigningen (inden vi efter Pers udsagn foreslår "at fylde svømmehallen op med sand og gøre den til hal 2")

På næste møde tages en snak om hvordan vi skaffer midler til akut økonomisk hjælp nu og her.

#### Ad. 8

Vi har tidligere besluttet at Frivilligdagen i TIF skal blive til en tradition. Dagen er derfor igen fastlagt til første lørdag i november. Torben vil gerne være med til at arrangere igen, men der skal flere med i festudvalget. Forslag til festudvalgsmedlemmer imødeses.

#### Ad. 9

##### 9.1

Processen er at afdelinger der har sponsorønsker indhenter tilbud på det de ønsker sponsoreret excl. Moms (så vidt muligt hos Sportigan Tørring)

Dagny sender formatstørrelse mv. rundt til de enkelte afdelingsformænd, så det er nemt for sponsorudvalget at sætte sammen i et katalog.

Generelt blev der ytret ønske om tidligere salgsperiode så vidt det kan lade sig gøre. Hidtil har sælgerne gået rundt til de erhvervsdrivende i sept/okt, men der var bred enighed om at såvidt kataloget kan være færdigt, ønskes opstart af salgsperiode til midt august i stedet.

##### 9.2

Deadline for aflevering af sponsorønsker er som sagt 5/6 2023 til Dagny på [sponsor@toerring-if.dk](mailto:sponsor@toerring-if.dk)

#### Ad. 10

##### 10.1

Steen refererede til at vi sidste år vedtog at køre fællesannoncen digitalt i stedet for i den trykbare udgave. Der var dog nogle fra den ældre medlemsskare som ytrede "utilfredshed" med manglende eksemplar i trykt format. Derfor blev der efterfølgende produceret en trykt udgave til print og ophæng forskellige steder.

Steen spurgte forsamlingen om hvorvidt vi skal gøre det i år? I runde tal vil en trykbar udgave til avisen give et oplag på 13.000 hvor vi til sammenligning havde op mod 33.000 "seere" online.

Fordelen ved facebook opslag giver også mulighed for en masse ekstra oplysning, og giver en imponerende rækkevidde.

Der var enighed om at vi fortsætter med online annoncering men at vi evt. sætter en teaser i avisen med oplysning om at der ligger program til den kommende sæson klar online på vores hjemmeside samt facebook side.

Input til fællesannonce skal afleveres så hurtigt som der er mulighed for til Steen. Og senest omkring 1/7 2023.

John spurgte ind til om man evt. også kunne lave et stort rullebanner der kunne sættes op på Torvet, hvor der også står at vores program ligger online?

Det blev også diskuteret om en overordnet udgave af fællesannoncen kunne ligge klar til festugen i uge 25, men det kan ikke nås.

##### 10.2

Husk rekvirering af børneattester på alle træner/ledere til sæsonstart jf. vores politik på hjemmesiden.

##### 10.3

Det blev også nævnt at vi skal søge tilladelse hos træner/ledere til at må sætte billeder af dem på vores hjemmeside. Formular til brug herfor findes på DGI.dk. (også vedhæftet referatet)

Det blev også nævnt at såfremt man som afdeling har en "foreningsfolder" til uddeling ved sæsonstart, så kan man heri skrive at man håber forældre vil give tilladelse til at man bringer billeder af deres børn ifm holdportræt/stævner osv.

Det blev også nævnt at det altid er en god idé at holde opstartsmøde i sin afdeling med træner/ledere forud for en ny sæson.

#### Ad. 11

Anette ytrede fodbolds bekymring over at alle træerne på skrænten mellem atletikbanen og multibanen er blevet fældet. Man er bange for at mange fodbolde vil lande inde på padelbanerne. Men Jesper gav udtryk for at han ikke mener det bliver et problem.

Måske viser det sig at der skal laves en form for "afskærmning", men det er han sikker på at vi nok skal finde ud af.

Per bragte projekt "Thisted Forsikring" på banen, og gav udtryk for han synes vi skal give det et forsøg om lørdagen i uge 25 nede på Torvet. Man kan leje en bod på torvet for 1.500 kr. og der synes han vi skal give det et skud i forsøget på at tjene penge til Udviklingspuljen. Hvis man sælger et "forsikringstjek", så giver Thisted Forsikring 250 kr. til vores forening.

Birgit kunne berette at de i caféudvalget har en plan om at investere i en bedre/hurtigere kaffemaskine til brygning af store mængder kaffe, evt. en brugt slushice maskine (til større arrangementer) samt evt. en ekstra fryser

Mette spurgte ind til om der er kommet nye retningslinier for hvad det koster at leje hallen i forbindelse med f.eks. en fødselsdag, nu hvor det koster 170 kr. at leje hallen. Chris kunne berette at Emil er i gang med udformning af et koncept i samarbejde med cafeen/svømmehallen/hallen.

Irma har solgt de gamle flaggalle flagstænger for 13.950 kr. Vi har beholdt enkelte selv, som kan bruges til flagopsætning ved Gudenåcenteret. De hænger i det gamle kridtskur.

Indoor cycling har været heldige at kunne købe 10 lettere brugte watt cykler i DGI Huset for 15.000 kr.

I den forbindelse blev DGI/DIF's foreningspuljer også nævnt til at man kan søge tilskud den vej igennem.

Sussie nævnte at hun for festudvalget til uge 25 havde foreslået live musik til en pris af 8.000 kr. Festudvalget (handelsstandsforeningen) tør dog ikke binde an med udgiften. Sussie forespurgte derfor om TIF evt. kunne sponsere. Det blev dog ikke vedtaget, i relation til at TIF har rigeligt at bruge penge på.

#### Ad. 12

Steen sluttede mødet af med tak for en god aften. Næste hovedbestyrelsesmøde er 14.06.23.

Pkt til næste møde:

- Vedtagelse af ændrede formuleringer i politikker
- Vedtagelse om AKUT hjælp til trængte afdelinger
- Status på halfordeling
- Status på booking osv. Atriumgården
- Status på istandssættelse klublokale
- Status på festudvalgsmedlemmer Frivilligfest
- Skitsering af hvilke indtægter i TIF som går i udviklingspuljen

Referent: Sussie Dresler Clausen